

2026年度入試

【受験生用】

Web出願マニュアル



藤女子高等学校

1. 専願入学試験日程

専願入学試験	
Web受付 入学検定料の納入	12月1日(月)～1月9日(金)
出願書類提出 ※1	12月1日(月)～1月16日(金)
入学試験	1月24日(土)
合格発表	1月29日(木) 10:00

※1 出願書類はすべて在籍中学校経由で本校にご提出いただいております。

2. 一般入学試験日程

一般入学試験	
Web受付 入学検定料の納入	12月1日(月)～1月31日(土)
出願書類提出 ※1	12月1日(月)～2月5日(木)
入学試験	2月13日(金)
合格発表	2月20日(金) 10:00

※1 出願書類はすべて在籍中学校経由で本校にご提出いただいております。



3. 出願の流れ

STEP 1 Web出願システム「プラスシード」へ新規登録

STEP 2 「プラスシード」へログイン

STEP 3 出願情報の入力

STEP 4 入学検定料の納入

STEP 5 入学願書をプリントアウト

STEP 6 提出書類を在籍中学校へ提出

STEP 7 受験票をプリントアウト



STEP 1 「プラスシード」へ新規登録

① 本校ホームページより「プラスシード」へアクセス

高校受験生の方へ
→募集要項
→Web出願システム〈プラスシード〉
マイページ登録へアクセス

The diagram illustrates the 'Web出願システム (プラスシード)' page. A callout box points to the 'マイページ登録' button.

**Web出願システム
〈プラスシード〉**

- マイページ登録をお済ませください。
▶ 登録はこちら
- 出願手続き (○月○日～)
▶ 出願手続きはこちら (しばらくお待ちください。)

マイページ登録

こちらをクリック
しアクセスする。

② プラスシードの新規登録（マイページ登録）を行う。

藤女子高等学校
マイページ登録

ログインIDとしてご利用いただくご自身のメールアドレスを入力して「送信する」ボタンを押してください。
入力されたメールアドレス宛に、本登録用のURLリンクをお送りします。
メールをご確認の上、本登録URLにアクセスしてください。

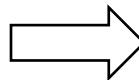
プラスシードでは1つのメールアドレスで複数の学校に対してログインが可能です。
また、1つのメールアドレスに対して兄弟や姉妹のアカウントを追加することも可能です。
すでに他の学校でプラスシードに登録済みの方は [\[こちら\]](#) からログインしてください。

※迷惑メール対策等でドメイン指定受信を設定されている場合は、
「@seed.software」ドメインを受信できるように設定してください。

メールアドレス

利用規約に同意します

送信する



マイページ登録

※保護者ではなく受験生の情報を入力ください
※氏名には常用漢字を使用してください

受験生氏名（姓） **※** 受験生氏名（名） **※**

氏名(姓) 氏名(名)

※氏名には常用漢字を使用してください

ふりがな（姓） **※** ふりがな（名） **※**

ふりがな(姓) ふりがな(名)

生年月日 **※**

▼元号 **▼年** 年 **▼月** 月 **▼日** 日

メールアドレス（ログイン時に使用）

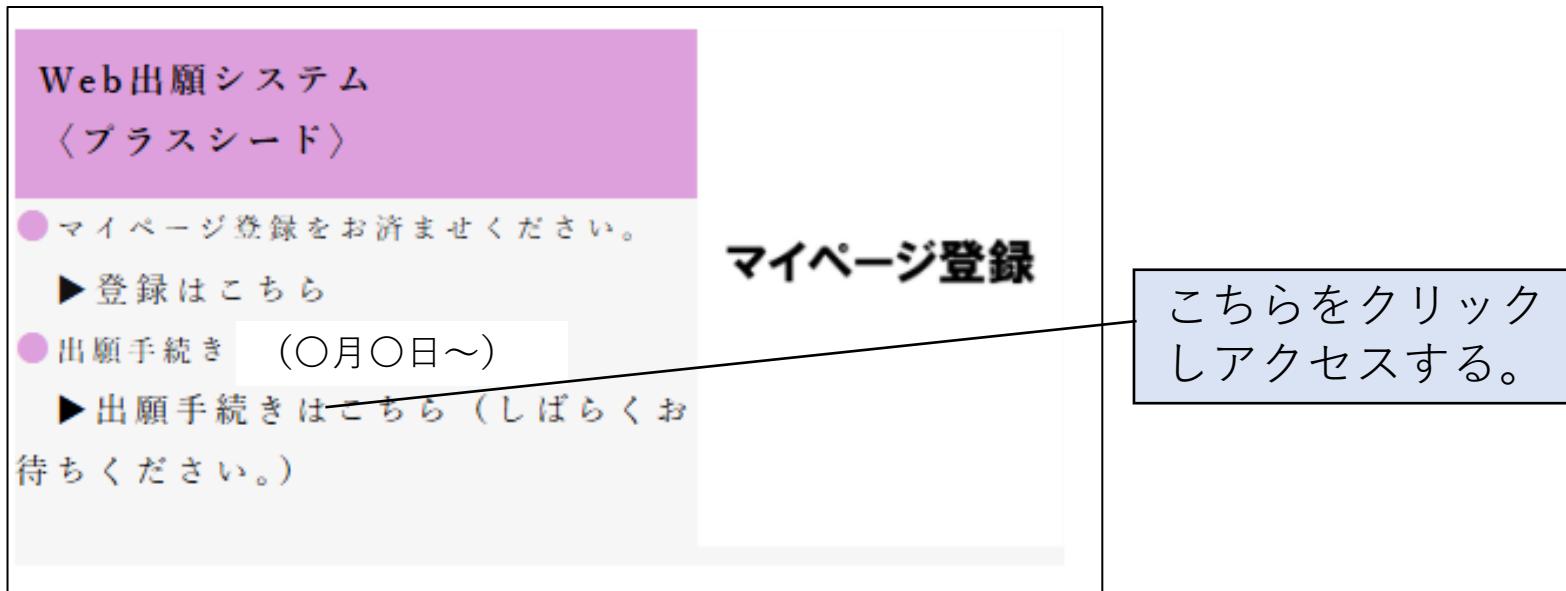
メールアドレスを入力し送信する。

登録したメールアドレスに本登録URLが送られます。クリックしマイページ登録を行ってください。

STEP 2 「プラスシード」へログイン

① 本校ホームページより「プラスシード」へアクセス

高校受験生の方へ
→募集要項
→Web出願システム〈プラスシード〉
出願手続きはこちらへアクセス



Web出願システム
〈プラスシード〉

● マイページ登録をお済ませください。
▶ 登録はこちら

● 出願手続き (○月○日～)
▶ 出願手続きはこちら (しばらくお待ちください。)

マイページ登録

こちらをクリックしアクセスする。

② 入試日程一覧から受験する入学試験を選択する。

藤女子高等学校
Since 1925

藤 はなこ

- [イベント一覧](#)
- [イベント申込状況](#)
- 入試日程一覧**
- [入試出願状況](#)
- [登録情報の変更](#)
- [アカウント情報](#)
- [ご利用ガイド](#)
- [利用規約](#)
- [特定商取引法に基づく表記](#)
- [ログアウト](#)
- [テスト画面ログアウト](#)

◀ 入試日程一覧 [藤女子高等学校]

入試日程を1つ選択してください

試験日	試験名	出願期間
○○年○月○日(○)	藤女子高等学校 専願入学試験	○○年○月○日(○)○時○分～○○年○月○日(○)○時○分
○○年○月○日(○)	藤女子高等学校 一般入学試験	○○年○月○日(○)○時○分～○○年○月○日(○)○時○分

「藤女子高等学校 専願入学試験」
 「藤女子高等学校 一般入学試験」
 のどちらかを選択しクリックする。



③ 入試日程の詳細から出願へ進む

入試日程一覧 - 日程詳細	
合格発表日時	○○年○月○日(○)○時○分～○○年○月○日(○)○時○分
合格発表に関する補足説明	プラスシードのマイページより合否と合格コースをご確認ください。
入学金のオンライン決済	利用可能
入学金	入学金 250,000円
入学金の決済手段	ペイジー、ゆうちょ銀行払込
入学金手続き期間	○○年○月○日(○)○時○分～○○年○月○日(○)○時○分
募集人員	160名（内部進学者○○名を含む）
出願資格	①○○年3月卒業見込みの女子 ②中学校3年間の総欠席日数が30日以内の者 ③本校を第一志望とし、合格後必ず入学する者
添付ファイル	志望理由書.pdf
一覧へ 出願へ進む	

日程詳細画面の最下部
にある「出願へ進む」
をクリックする。

STEP 3

出願情報の入力

- ① 受験生の氏名・生年月日・住所・電話番号・中学校名
保護者の氏名・緊急連絡先等を入力する。

- ② 受験するコースを選択
特別進学コース 総合進学コース

- ③ 総合進学コースを選択した場合
特別進学コース認定希望を選択
希望する 希望しない

- ④ 特待生選考希望を選択
希望する 希望しない

- ⑤ 入学後の住居を選択
自宅 藤学園寄宿舎 その他

藤学園寄宿舎への入舎を希望する場合は、こちらを選択する。

顔写真について（目安 縦7.0cm×横5.0cm）

① 顔写真（現物）が用意されている場合

入学願書をプリントアウトした後で貼付してください。
写真データの登録は必要ありません。

② 顔写真データが用意されている場合

データを登録して出願手続きを進めてください。
データは 縦800px以上 横600px以上の縦長画像で4MBまで
(スマートフォンやタブレットでの撮影で構いません。)



STEP 4 入学検定料の納入

- ① 出願情報入力画面の最下部より、入学検定料の支払い方法を選択し「確認画面へ」をクリックする。

◀ 入試日程一覧 - 日程詳細 - 出願

支払いについて

検定料	専願入学試験 入学検定料 16,000円
支払方法 *	<input type="radio"/> クレジットカード (+別途: 517円) <input type="radio"/> ペイジー (+別途: 517円) <input type="radio"/> コンビニ決済 (+別途: 517円)

※ペイジーが利用できる金融機関は[\[こちら\]](#)です
※コンビニ決済が利用できるコンビニは「ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、セイコーマート」です

戻る 下書き保存 確認画面へ

入学検定料 16,000円
別途手数料 517円

クレジットカードを選択した場合
・クレジットカード番号
・有効期限
・セキュリティコード
を入力する。

③ 入学検定料の支払いについて

○クレジットカード

入学検定料の支払いが即完了します。

○ペイジー

出願確認メールにペイジーの振込先情報が記載
(マイページからも振込先情報が確認できます。)
入金確認には2時間程度かかる場合があります。

○コンビニ決済

出願確認メールに支払い情報が記載
(マイページからも振込先情報が確認できます。)
入金確認には2時間程度かかる場合があります。

ローソン・ファミリーマート・セイコーマート・ミニストップ・セブンイレブン



② 出願内容を確認し送信する。 → Web受付が完了

◀ 入試日程一覧 - 日程詳細 - 出願内容の確認

検定料	専願入学試験 入学検定料	16,000円
	システム利用料	517円
	お支払い合計金額	16,517円(税込)
支払方法	ペイジー	

これ以降は出願をキャンセルできません。検定料や手数料は一切返金できませんのでご注意ください。

※出願確認メールの中にペイジーの振込先情報を記載いたしますのでご確認ください。
※迷惑メール対策等でドメイン指定受信を設定されている場合は、
『@seed.software』ドメインを受信できるように設定してください。

出願データの送信と検定料の決済を行うにあたり、
WEB出願システム「プラスシード」の [利用規約](#) に同意します

[戻る](#) [送信する](#)

プラスシードの利用規約を確認しチェックを入れる。

STEP 5

入学願書をプリントアウト

- ① 入学検定料の決済完了後に、マイページ「入試出願状況」より入学願書をダウンロードする。



The screenshot shows the 'Admission Application Status - Application Content Details' page. On the left sidebar, there are links for 'Event Overview', 'Event Application Status', 'Admission Schedule', 'Admission Application Status', 'Login Information', 'Usage Guide', 'Terms of Use', and 'Logout'. The main content area displays application details:

学校名	藤女子高等学校
試験名	藤女子高等学校 専願入学試験
試験日	○○年○月○日(○)
募集要項	詳細は こちら から
合格発表	○○年○月○日(○)時○分～○○年○月○日(○)時○分

Buttons include '合否を確認する' (Check results) and '合格発表時間になると確認が可能です' (Confirmation is possible at the time of publication). At the bottom, there are buttons for 'ファイルダウンロード' (File download), '入学願書' (Admission application form), and '受験票' (Exam ticket).

Text callout 1: 入学願書をクリックするとPDFデータがダウンロードされます。

Text callout 2: 顔写真は目安 縦7.0cm×横5.0cm
顔写真データを登録した場合は
カラーでプリントアウトして下さい。

- ② ダウンロードした入学願書をプリントアウトする。
白色のA4用紙・縦向きでプリントアウトしてください。
プリントアウト後に**顔写真**を貼付してください。

STEP 6 提出書類を在籍中学校へ提出

専願入学試験	一般入学試験
<p>① 入学願書 白色のA4用紙に印刷し顔写真を貼付してください。 顔写真のデータを登録した場合はカラーで印刷してください。</p>	<p>① 入学願書 白色のA4用紙に印刷し顔写真を貼付してください。 顔写真のデータを登録した場合はカラーで印刷してください。</p>
<p>② 志望理由書 本校所定用紙(プラスシードの入試日程詳細からをダウンロード)に、志願者が直筆したもの</p>	<p>中学校3年間の総欠席日数が31日以上の受験生のみ</p> <p>② 欠席理由書 本校所定用紙(プラスシードの入試日程詳細からダウンロード)、または在籍中学校作成の様式で在籍中学校長発行のもの</p>



STEP 7

受験票をプリントアウト

- ① マイページ「入試出願状況」より受験票をダウンロードする。

The screenshot shows the 'Application Status - Application Details' section of the school's website. On the left sidebar, 'Application Status' is selected. In the main content area, under 'Exam Details', there is a table with the following information:

学校名	藤女子高等学校
試験名	藤女子高等学校 専願入学試験
試験日	○○年○月○日(○)
募集要項	詳細は [こちら] から
合格発表	○○年○月○日(○)○時○分～○○年○月○日(○)○時○分

Below the table, there are two buttons: '合否を確認する' (Check results) and '合格発表時間になると確認が可能です' (Confirmation is possible when the results are announced). A callout box with the text '受験票をクリックするとPDFデータがダウンロードされます。' (Clicking the exam ticket will download the PDF data.) points to the 'Exam Ticket' button in the bottom navigation bar, which is highlighted in blue.

- ② ダウンロードした受験票をプリントアウトする。
白色のA4用紙・縦向きでプリントアウトしてください。
- ③ 入学試験当日に受験票を持参してください。